Beantragung einer yourfone Untervertriebspartner-VO (UVO)

Bitte mit ihrem Außendienstmitarbeiter absprechen und ausfüllen. Bearbeitung nur mit beigelegtem/r HRA/GWA möglich.
Zur Beantragung bitte das Dokument und HRA/GWA **an ihre yourfone Distribution** schicken.

Händlerdaten (Untervertriebspartner)

Firmierung (lt. HRA/GWA) _____
GF/Inhaber _____
Straße, Hausnummer _____
PLZ, Ort _____
Telefon _____
Fax _____
Inhaber E-Mail Adresse _____
(erforderlich für Systemzugänge)
UST-ID _____
alternativ: Steuernummer _____

Abweichende PoS-Adresse (Untervertriebspartner)

Straße, Hausnummer _____
PLZ, Ort _____

Ladenlokal vorhanden: Ja Nein (Zwingend von der Distribution vor Anlage zu bestätigen)

Besuch im Ladenlokal stattgefunden: Ja Nein (Zwingend von der Distribution vor Anlage zu bestätigen)

Bilder des Ladenlokals (Innen- & Außenansicht) sind zwingend beizufügen.
(Ohne diese erfolgt keine Anlage.)

UVO – Wechsel Modalitäten

Hiermit bestätige ich die Richtigkeit der Angaben und stimme, bei einem Wechsel der Distribution, ausdrücklich der Deaktivierung meiner bestehenden UVOs bei anderen Distributionen zu. Eine Aktivierung über verschiedene Distributionen wird ausgeschlossen. Des Weiteren bestätige ich, dass mir bewusst ist, dass ein UVO-Wechsel ausschließlich einmalig zum 30.09. eines Jahres und nur nach ausdrücklicher Zustimmung der Drillisch Online GmbH möglich ist.

Ort, Datum

Firmenstempel, Unterschrift Untervertriebspartner

Ort, Datum

Firmenstempel, Unterschrift Distribution

Ort, Datum

Firmenstempel, Unterschrift Drillisch Online GmbH, KAM